**人文社科纵向科研项目经费预算表**

**一、项目基本信息**

**项目名称 ： （财务编号： ）**

**经费来源单位：**

**项目类别： 项目批准号：**

**项目负责人： 所在单位：**

**课题组成员：**

**项目开始日期： 项目结束日期：**

**项目合同经费总额（万元）：**

**项目到位经费总额（万元）**

**截止目前结余经费（万元）：**

**二、经费预算表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **支出栏目** | **金额**  **（万元）** | **预算说明** | **备注** |
| **（一）直接费用** |  |  |  |
| 1. 图书资料费 |  |  |  |
| 2. 数据采集费 |  |  |  |
| 3. 差旅费/会议/国际交流合作费 |  |  |  |
| 4. 设备费 |  |  |  |
| 5. 印刷费/出版费 |  |  |  |
| 6.外协合作费 |  |  |  |
| 7.文科实验室修缮费 |  |  |  |
| 6.劳务费 |  |  |  |
| 7. 专家咨询费 |  |  |  |
| 8. 其他费用 |  |  |  |
| **（二）间接费用** |  |  |  |
| 科研绩效支出 |  |  |  |

**项目负责人签名：**

**年 月 日**

**三、职能部门意见**

**1、社科处审核意见**

**社科处（公章）**

**年 月 日**

**2、财务处审核意见**

**财务处（公章）**

**年 月 日**